

|    | 書 類                                        | 各種届出書・証明書提出書類            |                        |                        |
|----|--------------------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|
|    |                                            | 農地法第3条の3第1項の規定による届出書提出書類 | 相続税の納税猶予に関する適格者証明書提出書類 | 贈与税の納税猶予に関する適格者証明書提出書類 |
| 1  | 農地法第3条の3第1項の規定による届出書                       | ○                        |                        |                        |
| 2  | 相続税の納税猶予に関する適格者証明願                         |                          | ○                      |                        |
| 3  | 贈与税の納税猶予に関する適格者証明願                         |                          |                        | ○                      |
| 4  | 別表 特例適用農地等の明細書                             |                          | ○                      | ○                      |
| 5  | 当該地の登記事項証明書(全部事項証明書)                       | ○                        | ○                      | ○                      |
| 6  | 当該地の公図                                     |                          | ○                      | ○                      |
| 7  | 当該地の位置図(付近見取図)                             |                          | ○                      | ○                      |
| 8  | 住所の沿革を証する書面<br>(当該地及び申請者の現住所と登記簿の住所が異なる場合) | ○                        | ○                      | ○                      |
| 9  | 委任状(代理人による申請の場合)                           | ○                        | ○                      | ○                      |
| 10 | 遺産分割協議書又は遺言書(遺贈の場合)                        | ※1                       | ※1                     |                        |
| 11 | 相続人関係図                                     | ※1                       | ※1                     |                        |
| 12 | 被相続人の戸籍(除籍)謄本(出生から死亡に至るまで)                 | ※1                       | ※1                     |                        |
| 13 | 相続人の戸籍謄本                                   | ※1                       | ※1                     |                        |
| 14 | 住民票(マイナンバー(個人番号)の記載がないもの)                  | ※1<br>被相続人<br>及び相続人      | ※1<br>被相続人<br>及び相続人    | ※2<br>贈与者<br>及び受贈者     |
| 15 | 印鑑登録証明書                                    | ※1<br>被相続人<br>及び相続人      | ※1<br>被相続人<br>及び相続人    | ※2<br>贈与者<br>及び受贈者     |
| 16 | 贈与契約書の写し                                   |                          |                        | ※2                     |
| 17 | 贈与者の戸籍謄本                                   |                          |                        | ※2                     |
| 18 | 受贈者の戸籍謄本又は抄本                               |                          |                        | ※2                     |

上記のほか、その他村長が特に必要とする書類等

相続登記未済の場合は、※1の各書類が必要です。  
贈与登記未済の場合は、※2の各書類が必要です。

◇11～13の各書類については、法定相続情報一覧図の写しに代えることができます。

法定相続情報一覧図については、法務省HPをご参照ください。 [http://www.moj.go.jp/MINJI/minji05\\_00284.html](http://www.moj.go.jp/MINJI/minji05_00284.html)

◇公的機関が発行する証明書類については、発行日から3箇月以内のものをお願いします。