

令和7年度会計年度任用職員（フルタイム）募集要項

A. 常勤職員

1. 募集職種・採用予定人数・資格・基本的な条件

職種	人数	必要な資格	基本給	勤務場所
事務職員	若干名	なし	183,500円	西栗倉村役場

2. 主な業務

窓口受付及び事務（パソコン操作有り）

3. 応募資格：上記の業務が可能な方

4. 受付期間：令和7年3月17日（月）～令和7年3月25日（火）

5. 試験日及び場所：試験日 令和7年3月（確定次第連絡）

場 所 あわくら会館

6. 試験内容：パソコン操作（WORD、EXCEL、POWERPOINT）、口述（面接）試験

7. 応募書類：西栗倉村会計年度任用職員採用試験申込書

8. お問い合わせ及び申し込み先

西栗倉村役場総務企画課（あわくら会館内）

岡山県英田郡西栗倉村影石33-1

担当者 榎原（えばら）

TEL（0868）79-2111

Mail n-saiyo@vill.nishiwakura.lg.jp

※原則、電子メールでのお問い合わせ・申し込みをお願いします

9. 勤務条件

・勤務場所：西栗倉村役場 ※配属先は採用決定後に決定します。

・勤務日数：週5日間

・勤務時間：8:30～17:15（1時間休憩含む）

・休 暇：有給休暇・特別休暇あり

・そ の 他：社会保険完備

・採用期間：令和7年4月1日（要相談）～令和8年3月31日

・報 酬：月給183,500円（基本給）

・勤務手当：期末・勤勉手当支給（9月、3月）、時間外手当、通勤手当

10. 合格発表：試験後1週間以内

11. 勤務開始日：令和7年4月の早い時期（要相談）